**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от «25» декабря 2017 г. № 25**

**Об утверждении Положения о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области, Уставом муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области Собрание депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Веретенинского сельсовета Железногорского района по экономике и финансам Веденину Н.В..

Председатель Собрания депутатов

Веретенинского сельсовета

Железногорского района Гончарова Л.В.

Глава Веретенинского сельсовета

Железногорского района Косинова Е.М.

Приложение   
к решению Собрания депутатов

Веретенинского сельсовета

Железногорского района

Курской области

от 25.12.2017 г. № 25

**Положение о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службы в Курской области».

1.2. Положение определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования, а также порядок их применения.

1.3. Поощрение муниципальных служащих основано на принципах:

- законности;

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

- стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих.

1.4. Основанием для поощрения муниципальных служащих является:

1) образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий;

2) продолжительная и безупречная служба;

3) выполнение заданий особой важности и сложности;

4) другие достижения в работе.

Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность в работе органов местного самоуправления.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении.

**2. Виды и порядок поощрений муниципальных служащих**

2.1. Видами поощрения муниципального служащего являются:

- объявление благодарности;

- выдача премии;

- награждение ценным подарком;

- награждение благодарственным письмом;

- награждение почетной грамотой.

2.2. Решение о применении поощрения муниципального служащего принимается руководителем органа местного самоуправления и оформляется распоряжением.

2.3. Допускается одновременное применение к муниципальному служащему нескольких видов поощрений.

**3. Порядок применения поощрения к муниципальному** **служащему**

3.1. Поощрение в виде объявления благодарности, в виде награждения благодарственным письмом, почетной грамотой и ценным подарком применяется к муниципальному служащему за успешное и добросовестное исполнение им должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу в органах местного самоуправления, личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий независимо от стажа муниципальной службы.

Приобретение ценного подарка производится на сумму не более одного должностного оклада.

3.2. Поощрение в виде выдачи премии в размере, не превышающем два должностных оклада, применяется к муниципальным служащим согласно Приложения №1 Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области №23 от 25.12.2017 года «О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области за:

- выполнение (участие в выполнении) заданий руководителя органа местного самоуправления, которое отличается срочностью, большим объемом;

- своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных и сложных заданий;

- качественное выполнение поручений, не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, но относящихся к реализации функций органа местного самоуправления;

- достижение качественных результатов в деятельности по локализации на территории района чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- внедрение и исполнение новых форм и методов работы, способствующих повышению ее эффективности.

3.3. В случае, если муниципальный служащий имеет право на поощрение в виде премии по нескольким основаниям, предусмотренным настоящей статьей, премия выплачивается по одному из оснований.

3.4. Поощрение в виде объявления благодарности, награждения благодарственным письмом, почетной грамотой и ценным подарком осуществляется в торжественной обстановке руководителем органа местного самоуправления или уполномоченным им лицом.

**4. Заключительные положения**

4.1. Муниципальный служащий не может быть представлен к поощрению в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4.2. Поощрение в виде выдачи премии и награждения ценным подарком производится не чаще одного раза в год.

4.3. Финансирование расходов, связанных с выплатой премии, награждением благодарственным письмом, награждением почетной грамотой и ценным подарком производится за счет средств органов местного самоуправления в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.

4.4. Поощрение муниципальных служащих не производится в случае применения по отношению к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания – выговор, замечание (за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него служебных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, Правил внутреннего распорядка).