

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023г. № 90

О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 09.01.2014г. № 4 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

На основании решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района от 25.12.2023 г. № 60 «О бюджете муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 4 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» (с последующими изменениями и дополнениями):

1) в паспорте муниципальной программы пункт «Сроки и этапы реализации программы» изложить в новой редакции:

Сроки и этапы реализации программы	2014-2026 годы
------------------------------------	----------------

2) В паспорте муниципальной программы пункт «Объем и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования Программы	Мероприятия Программы реализуются за счёт средств, заложенных в бюджете муниципального образования «Веретенинский сельсовет» на соответствующий финансовый год. Объем и источники финансирования Программы Мероприятия Программы реализуются за счёт средств, заложенных в бюджете муниципального образования «Веретенинский сельсовет» на соответствующий финансовый год. 2014год-10,0тыс.руб. 2015 год-10.0 тыс.руб.
--	--

	2016 год -10.0 тыс.руб. 2017год- 1,65 тыс.руб. 2018 год-1,65 тыс.руб. 2019год -2,97 тыс.руб. 2020год -2,97 тыс.руб. 2021 год -212,97 тыс.руб. 2022 год -407,50 тыс.руб. 2023 год – 472,00 тыс. руб 2024 год – 470,00 тыс. руб 2025 год – 470,00 тыс.руб. 2026 год – 470,00 тыс. руб.
--	--

2.Муниципальную программу Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» читать в новой редакции (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте в сети Интернет «веретенинский46.рф».

**Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района**

В.В. Нефедова

Утверждена постановлением Главы
Веретенинского сельсовета
Железногорского района №4 от
09.01.2014 года.

Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области».

1. Паспорт муниципальной целевой программы

1 1	Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области ».
1	Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
	Заказчик Программы	Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района
	Разработчик проекта	Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района
	Исполнители Программы	Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района
	Цель программы	Развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» посредством внедрения эффективных кадровых технологий, формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.
	Задачи программы	- Развитие и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы; - совершенствование системы управления муниципальной службой;

- обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы;
- повышение эффективности профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- повышение эффективности работы с кадровым резервом в органах местного самоуправления муниципального образования «Веретенинский сельсовет» ;
- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- внедрение эффективных кадровых технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности, расширение кадрового потенциала;
- применение современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- обеспечение системы гарантий муниципальным служащим;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
- эффективное использование кадрового резерва на муниципальной службе и организация работы с ним;
- привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;
- внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности; - создание системы непрерывной подготовки, и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета муниципального образования «Веретенинский сельсовет»; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; <p>1</p>
<p>Целевые индикаторы программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; - индекс доверия граждан к муниципальным служащим; - доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; - число муниципальных служащих, прошедших обучение в системе непрерывного обучения; - число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; - число реализованных образовательных программ, отвечающих современным требованиям административной реформы; - число муниципальных служащих, принявших участие в образовательных программах, отвечающих современным требованиям административной реформы.
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>2014-2020 годы</p>
<p>Объем и источники финансирования Программы</p>	<p>Мероприятия Программы реализуются за счёт средств заложенных в бюджете муниципального образования «Веретенинский сельсовет» на соответствующий финансовый год.</p> <p>2014год-10,0тыс.руб.</p>

2015 год-10.0 тыс.руб.
2016 год -10.0 тыс.руб.
2017год- 1,65 тыс.руб.
2018 год-1,65 тыс.руб.
2019год -2,97 тыс.руб.
2020год -2,97 тыс.руб.
2021 год -212,97 тыс.руб.
2022 год -407,50 тыс.руб.
2023 год – 472,00 тыс. руб
2024 год – 470,00 тыс. руб
2025 год – 470,00 тыс.руб.
2026 год – 470,00 тыс. руб.

Ожидаемые
конечные результаты
реализации Программы и
показатели социально-
экономической
эффективности

В результате реализации Программы должны быть обеспечены:

- внедрение правовых и организационных механизмов взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы;
- реализация муниципальных программ развития муниципальной службы;
- актуализация содержания программ системы непрерывного обучения муниципальных служащих, внедрение современных образовательных технологий в процесс их обучения;
- совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования и использования кадрового резерва, проведения аттестаций и квалификационных экзаменов муниципальных служащих;
- разработка и внедрение программ и индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;
- разработка и внедрение современных механизмов мотивации и стимулирования эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих;
- разработка и внедрение информационных и современных кадровых технологий в системе органов местного самоуправления;
- обеспечение открытости, гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- повышение доверия населения к органам

2. Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия, и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается соответствующими муниципальными программами развития муниципальной службы.

В настоящее время урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, отнесенные законодательством Российской Федерации.

Проводится постоянная работа по приведению нормативных правовых актов муниципального образования «Веретенинский сельсовет» в соответствие с законодательством Российской Федерации, Курской области.

Осуществляется мониторинг реализации законодательства Российской Федерации, законодательством Курской области, нормативно - правовых актов органов местного самоуправления о муниципальной службе, кадровых процессов и уровня организации муниципальной службы в органах администрации Веретенинского сельсовета.

Подбор персонала на муниципальную службу обеспечивается посредством реализации приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва.

Обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются муниципальные услуги гражданам и организациям органами местного самоуправления.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере отвечает потребностям развития муниципальной службы. Необходимость улучшения качества профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих заслуживает первостепенного внимания.

Недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма и коррупции.

Исходя из вышеизложенного можно обозначить следующие основные

проблемы в развитии муниципальной службы:

отсутствие единой системы управления муниципальной службой;
несовершенство системы методического обеспечения реализации законодательства Российской Федерации и законодательства Курской области о муниципальной службе;

отсутствие показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
отсутствие системности в работе с кадровым резервом как основным источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы;
отсутствие системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Повышение профессионализма муниципальных служащих возможно посредством реализации приоритетных направлений работы с кадровым составом муниципальной службы путем совершенствования системы оценочных процедур, улучшения качества программ повышения квалификации муниципальных служащих.

С учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года №1474 "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" повышение квалификации гражданского служащего должно осуществляться не реже одного раза в три года. В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. Соответственно повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя, но не реже одного раза в три года.

Оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих должна быть увязана с показателями оценки эффективности деятельности администрации Веретенинского сельсовета.

В этих целях необходимо создать систему показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с органами местного самоуправления, формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, повышение открытости муниципальной службы.

Необходимость совершенствования методического обеспечения реализации законодательства о муниципальной службе в администрации

Веретенинского сельсовета, механизмов противодействия коррупции в сферах обусловлена динамичным формированием нормативной правовой базы муниципальной службы, развитием в Российской Федерации законодательства в сфере противодействия коррупции.

Все обозначенные вопросы взаимосвязаны и не могут быть решены по отдельности. Реализация указанных задач в рамках Программы требует межведомственного взаимодействия и комплексного решения.

Программно-целевой метод позволит обеспечить последовательность и системность развития муниципальной службы.

Решение проблемы развития муниципальной службы без использования программно-целевого метода может привести к снижению результативности мероприятий, проводимых разрозненно, бессистемно и непоследовательно администрацией муниципального района «Ульяновский район» при внедрении на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, формировании высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, и, как следствие, к снижению профессионализма муниципальных служащих и эффективности муниципального управления в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» в целом.

3. Социально-экономическая значимость Программы для населения муниципального образования «Веретенинский сельсовет»

Программа разработана с учётом основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Веретенинский сельсовет».

Последовательная Реализация настоящей Программы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы в Веретенинском сельсовете, оптимизировать ее организацию и функционирование на принципах, установленных законодательствами Российской Федерации, Курской области, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

4. Цели и задачи Программы, сроки реализации

Цель Программы - развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» посредством внедрения эффективных кадровых технологий, формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Для достижения поставленной цели предполагается решение

следующих приоритетных задач:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
- совершенствование системы управления муниципальной службой;
- обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы;
- повышение эффективности профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- повышение эффективности работы с кадровым резервом в органах местного самоуправления;
- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- внедрение эффективных кадровых технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности, расширение кадрового потенциала;
- разработка и применение современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

Предлагаемые мероприятия по реформированию и развитию муниципальной службы:

- совершенствование нормативно-правовой базы в сфере муниципальной службы;
- формирование единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- осуществление мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение престижа муниципальной службы;
- обеспечение эффективности внедрения современных кадровых, образовательных, информационных и управленческих технологий на муниципальной службе.

5. Целевые индикаторы по годам реализации Программы

Оценка степени достижения поставленных целей и задач производится на основе целевых индикаторов и показателей эффективности Программы. Целевые индикаторы и показатели эффективности рассчитываются по методикам, разрабатываемым в рамках реализации Программы. Мониторинг

целевых индикаторов и показателей эффективности осуществляется, начиная с года, следующего за утверждением методики расчета соответствующего показателя. Целевые индикаторы и показатели эффективности указаны в приложении №1 к настоящей Программе.

6. План мероприятий Программы

Мероприятия Программы предполагается реализовывать по следующим направлениям:

- 1) повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- 2) совершенствование системы управления муниципальной службой;
- 3) внедрение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы;
- 4) совершенствование системы непрерывного обучения муниципальных служащих.
- 5) совершенствование современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- 6) обеспечение системы гарантий муниципальным служащим;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- 7) привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;
- 8) внедрение современных технологий и методов кадровой работы

7. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Предполагаемые объемы финансирования из бюджета муниципального образования «Веретенский сельсовет» предусмотренные настоящей Программой, носят ориентировочный характер и ежегодно корректируются в соответствии с бюджетом муниципального образования «Веретенский сельсовет».

8. Механизм реализации Программы

План мероприятий по реализации Программы уточняется заказчиком на основе оценки результативности мероприятий Программы и достижения целевых индикаторов.

Выполнение отдельных мероприятий Программы будет осуществляться посредством заключения муниципальных контрактов (договоров, соглашений) между заказчиком Программы и научными, образовательными и иными организациями.

Заказчик будет осуществлять координацию деятельности по реализации Программы, обеспечивать взаимодействие исполнителей Программы, анализировать и обобщать результаты их деятельности.

9. Организация управления Программой

Управление реализацией Программы будет осуществляться заказчиком Программы - Администрацией Веретенинского сельсовета Железно горского района.

Формы и методы организации управления Программой будут определяться заказчиком Программы.

Заказчик Программы:

- обеспечивает реализацию Программы в соответствии с утвержденным планом мероприятий Программы и в пределах средств, предусмотренных на очередной финансовый год в бюджете муниципального образования «Веретенинский сельсовет»;
- заключает муниципальные контракты (договоры, соглашения) и оплачивает произведенные товары (выполненные работы, оказанные услуги) в соответствии с условиями муниципального контракта (договора, соглашения);
- осуществляет проведение мониторинга реализации Программы.

Исполнители Программы в рамках своих функций и компетенции осуществляют оперативное управление Программой и отчитываются перед заказчиком Программы о реализации осуществляемых ими мероприятий в сроки, установленные заказчиком Программы.

10. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности

В результате реализации Программы должны быть обеспечены:

- внедрение правовых и организационных механизмов взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы;
- реализация муниципальных программ развития муниципальной службы;
- актуализация содержания программ системы непрерывного обучения муниципальных служащих, внедрение современных образовательных технологий в процесс их обучения;
- совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования и использования кадрового резерва, проведения аттестаций и квалификационных экзаменов муниципальных служащих;
- разработка и внедрение программ и индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;

- разработка и внедрение современных механизмов мотивации и стимулирования эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих;
- разработка и внедрение информационных и современных кадровых технологий в системе органов местного самоуправления;
- обеспечение открытости, гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления.

1 1. Контроль за реализацией Программы

Организацию контроля и оперативного управления за выполнением мероприятий Программы будет осуществлять Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района.

В целях обеспечения контроля за реализацией Программы исполнители 11 программы ежегодно в установленные сроки представляют заказчику Программы информацию о ходе реализации программных мероприятий.

Ежегодно в срок до 1 февраля текущего года заказчик Программы готовит отчет о реализации Программы за прошедший финансовый год.

