

ВЕРЕТЕНИНСКИЙ ВЕСТНИК

№ 3 (11)
21 февраля 2020 года

Курская область
Железнодорожный район
с. Веретенино

**Печатное средство массовой информации органа местного самоуправления
Веретенинского сельсовета Железнодорожного района**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ВЕРЕТЕНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 17 февраля 2020 года № 137**

О внесении изменений и дополнений в Решение Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района Курской области № 283 от 17 октября 2016 года «Об утверждении Положения об экспертной комиссии Веретенинского сельсовета Железнодорожного района Курской области

В соответствии с Положением об Архивном фонде Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.12.1998 г. № 1447, для проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на постоянное хранение документов Архивного фонда Курской области, включая управленческую, научно-техническую, аудиовизуальную, машиночитаемую, а также электронные документы и другую специальную документацию, образующуюся в процессе деятельности Веретенинского сельсовета СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА РЕШИЛО:

1. Внести изменения и дополнения в Решение Собрании депутатов «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области № 283 от 17 октября 2016 года «Об утверждении Положения об Экспертной комиссии Веретенинского сельсовета следующие изменения и дополнения:

- 1.1. Пункт 1 данного решения считать утратившим силу.
- 1.2. Состав экспертной комиссии Администрации Веретенинского сельсовета Железнодорожного района утвердить в новом составе . (Приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Веретенинский Вестник" и на официальном сайте в сети «Интернет» «веретенинский46.рф».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Веретенинского сельсовета Железнодорожного района.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Веретенинского сельсовета
Железнодорожного района

Л.В. Гончарова

Глава Веретенинского сельсовета
Железнодорожного района
В.В. Нефедова

Приложение №1
К Решению Собрании депутатов
Веретенинского сельсовета
Железнодорожного района
От 17.02.2020 г. №137

Состав
Экспертной комиссии Администрации Веретенинского сельсовета
Железногорского района

Председатель комиссии :

Нефедова Вера Викторовна –Глава Веретенинского сельсовета Железногорского района

Секретарь комиссии :

Пилюгина Анастасию Юрьевна- Начальник общего отдела Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района

Члены комиссии :

Бармакина Татьяна Валерьевна- делопроизводитель МКУ «Управления хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области

Веденина Надежда Васильевна – Зам. Главы Веретенинского сельсовета Железногорского района по экономике и финансам

Полякова Ирина Викторовна – Начальник МКУ «Управления хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

Курская область
Железногорский район
с. Веретенино

21 февраля 2020 года.

11-00 Московского времени

Председательствующий собрания – Гончарова Людмила Викторовна Председатель Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района:

в соответствии с Временным Порядком проведения публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области, утвержденный решением Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района 30 января 2020 года № 135 проводятся публичные слушания.

Председательствующий Гончарова Л.В. информирует присутствующих, что на публичные слушания приглашались и присутствуют члены комиссии по обсуждению проекта решения Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», приему и учету предложений по нему, депутаты, население Веретенинского сельсовета, представители общественности.

На повестку дня выносится вопрос о проекте решения Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», опубликованный в газете «Веретенинский Вестник» № 2/1 (11) от 31 января 2020 года, размещенный на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/ 31.01.2020 года.

Оглашается Временный Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», утвержденный решением Собрании депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района от 30 января 2020 года № 134.

Для проведения публичных слушаний председательствующий предлагает избрать:

1. Счетную комиссию.
2. Секретаря публичных слушаний.
3. Утвердить регламент работы.

По формированию счетной комиссии слово предоставляется депутату Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Кривченковой О.И., которая предложила создать счетную комиссию в количестве 3-х человек:

Курганову Е.В. - депутата Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района.

Спицину Ю.В. - депутата Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района.

Бармакину Т.В. – делопроизводителя МКУ «Управление хозяйственного обслуживания Веретенинского сельсовета» Железнодорожного района Курской области.

Председатель предложил голосовать списком.

Голосовали «За» - единогласно.

Поступило предложение секретарем публичных слушаний избрать Курганову Елену Васильевну.

Голосовали «За» - единогласно.

Курганова Е.В. предложила создать рабочую группу для учета поступивших предложений в ходе публичных слушаний в составе 3-х человек :

1. Черкасову К.Е.- депутата Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района.
2. Пилюгину А.Ю. – начальника общего отдела Администрации Веретенинского сельсовета Железнодорожного района.
3. Косинову А.Л. - заведующую МКУК «Железнодорожная Межпоселенческая Библиотека им.Н.М. Перовского» - филиала Веретенинской сельской библиотекой.

Председательствующий предложил проголосовать за предложенные кандидатуры списком.

Голосовали: «За»- единогласно.

Счетная комиссия подсчитывает присутствующих. Всего присутствует 15 человек.

Председательствующий публичных слушаний Гончарова Л.В. объявляет, что для работы необходимо утвердить регламент.

Предлагает следующий порядок работы:

1. Доклад об основных Положениях решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области» - не более 15 мин.
2. Выступления — не более 5 мин.
3. Ответы на вопросы — не более 3 мин.

СЛУШАЛИ: Председателя Собрания Гончарову Л.В. о проекте решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области».

Председательствующий предложил присутствующим задавать вопросы, вносить предложения по проекту Решения. Предложения и дополнения к Проекту решения предложено передавать рабочей группе в письменной форме.

В ходе публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области» предложений не поступило.

Для сообщения о письменных предложениях, поступивших в рабочую группу в ходе публичных слушаний по Проекту Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области» слово предоставляется Черкасовой К.Е.

Черкасова К.Е. сообщила, что в ходе публичных слушаний по Проекту Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области» в рабочую группу письменных предложений не поступило.

Председательствующий предложил одобрить предложенный Проект Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железнодорожного района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железнодорожного района Курской области», опубликованный 31 января 2020 года в газете «Веретенинский Вестник» № 2/1 (11).

РЕШИЛИ:

1. Одобрить Проект Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», опубликованный 31 января 2020 года в газете «Веретенинский Вестник» № 2/1 (11) и принять его за основу.
2. Рекомендации публичных слушаний и проект данного решения направить Собранию депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района.

Счетная комиссия подсчитывает количество голосов.

Голосовали «За»- 15 ; «Против»- нет, «Воздержались» - нет.

Председательствующий предложил

1. Протокол публичных слушаний по проекту Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» и Рекомендации публичных слушаний опубликовать в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/

РЕШИЛИ: 1. Протокол публичных слушаний по проекту Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» и Рекомендации публичных слушаний опубликовать в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/

Голосовали «За»- 15 ; «Против»- нет, «Воздержались» - нет.

Председатель публичных слушаний

Гончарова Л.В.

Секретарь публичных слушаний

Курганова Е.В.

РЕКОМЕНДАЦИИ

публичных слушаний по проекту Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинского сельсовета» Железногорского района Курской области»

Рассмотрев на публичных слушаниях 21 февраля 2020 года Проект решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», опубликованный в газете «Веретенинский Вестник» № 2/1 (11) от 31 января 2020 года, размещенный на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/ 31.01.2020 года РЕШИЛИ:

1. Одобрить проект решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», опубликованный в газете «Веретенинский Вестник» № 2/1 (11) от 31 января 2020 года, размещенный на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/ 31.01.2020 года.

2. Протокол публичных слушаний вместе с Рекомендациями по Проекту решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» направить Собранию депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района, опубликовать в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет /веретенинский46.рф/.

Председатель Комиссии по обсуждению проекта Решения Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

Заместитель Главы Веретенинского сельсовета
Железногорского района

Н.В. Веденина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2020 г. № 10

**О внесении изменений и дополнений в постановление Главы Веретенинского сельсовета
Железногорского района от 16.07.2019 года № 67 «Об утверждении Порядка
организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства
территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской
области»**

Руководствуясь статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", решением Собрания депутатов Веретенинского сельсовета Железногорского района № 41 от 19.04. 2018 года «О Правилах благоустройства МО «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области», Устава муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области, рассмотрев ПРОТЕСТ Железногорской межрайонной прокуратуры № 11-2020 от 31.01.2020 года об устранении нарушений федерального законодательства, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в Постановление Главы Веретенинского сельсовета Железногорского района от 16.07.2019 года №67 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области:

- пункт 2 статьи 5 «Особенности проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства» дополнить абзацем три следующего содержания:

«Если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течении трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

- пункт 4 статьи 5 «Особенности проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства» читать в новой редакции:

«4. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое

историческое, научное, культурное значение, входящими в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков»

2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области читать в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района**

В.В. Нефедова

Приложение
К постановлению Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от 17.02.2020 № 10

Порядок

организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка

Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением деятельности Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района (далее - Администрация) по муниципальному контролю за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства).

Статья 2. Субъекты и предмет муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства

1. Субъектами контроля являются организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководители, должностные лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане.

Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства (далее - Уполномоченный орган), является Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района.

Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства осуществляют должностные лица, специалисты администрации, на которых указанные полномочия возложены должностными инструкциями.

2. Предметом исполнения муниципальной функции является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований по соблюдению правил благоустройства.

Предметом проверок является контроль за:

а) деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по соблюдению требований, установленных муниципальными правовыми актами по соблюдению правил благоустройства;

б) соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами установленных правил благоустройства;

в) исполнением предписаний органа муниципального контроля, проведением мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным

предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда

Статья 3. Виды деятельности по осуществлению муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства и предмет проверок

В рамках муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства и предмет проверок осуществляются:

1) организация и проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований законодательства Российской Федерации, законодательства Курской области по соблюдению правил благоустройства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области предусмотрена административная и иная ответственность (далее - плановые и внеплановые проверки);

2) принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

Статья 4. Плановые и внеплановые проверки при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства

1. При осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства проводятся плановые и внеплановые проверки.

2. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной или выездной проверки.

3. Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

4. Выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти и органов местного самоуправления проводится по месту их нахождения, месту осуществления деятельности, по месту нахождения объекта муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства, в отношении которого проводится проверка.

Выездная проверка гражданина проводится по месту нахождения объекта муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства, в отношении которого проводится проверка.

5. Ежегодные планы проведения плановых проверок составляются отдельно в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан, в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

6. Плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и административным регламентом осуществления функции муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области.

К отношениям, связанным с проведением плановых и внеплановых проверок в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан, настоящий порядок применяется в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области.

7. Внеплановые проверки граждан проводятся:

1) в случае поступления от государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан информации, свидетельствующей о наличии признаков нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Курской области по соблюдению правил благоустройства муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области;

2) в иных случаях, установленных федеральными законами, законами Курской области.

Статья 5. Особенности проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства

1. Плановые и внеплановые проверки при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства проводятся на основании распоряжения администрации.

2. Если иное не установлено федеральным законом, плановая или внеплановая выездная проверка юридического лица или индивидуального предпринимателя проводится при условии присутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя.

Проведение плановой или внеплановой проверки в случае отсутствия гражданина или его уполномоченного представителя допускается при условии своевременного извещения гражданина или его уполномоченного представителя о необходимости прибытия заказным письмом с уведомлением о вручении, повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течении трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3. Перед началом проверки должностное лицо администрации разъясняет проверяемым лицам или их уполномоченным представителям права и обязанности, определенные федеральными законами, законами Курской области.

4. *При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением : причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде , объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным , в том числе уникальным , документам Архивного фонда Российской Федерации, документам , имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящими в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков»*

5. Орган муниципального контроля ведет учет проведенных проверок.

6. О проведенной проверке должностными лицами администрации в журнале учета проверок, который ведется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, осуществляется запись, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

При отсутствии у юридического лица, индивидуального предпринимателя журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Статья 6. Оформление результатов проверок

1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала оформления результатов проверки, является составление акта проверки.

2. Должностное лицо, ответственное за проведение проверки:

а) непосредственно после завершения проверки вручает акт проверки с копиями приложений руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки;

б) осуществляет запись о проведенной проверке юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, содержащую сведения о наименовании уполномоченного органа, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях в журнале учета проверок должностными лицами уполномоченного органа, с указанием фамилии, имени, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, заверяя ее своей подписью и подписями должностных лиц, участвовавших в проверке. При отсутствии журнала учета проверок должностное лицо, ответственное за проведение проверки, в акте проверки делает соответствующую запись.

3. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, передает акт проверки должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4. При поступлении уведомления о вручении должностное лицо, ответственное за делопроизводство, передает его должностному лицу, ответственному за проведение проверки, для приобщения к экземпляру акта проверки и передачи для хранения в архиве уполномоченного органа.

5. В случае выявления при проведении проверки нарушений субъектом проверки обязательных требований должностное лицо, ответственное за проведение проверки, готовит и выдает предписание субъекту проверки об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

6. В случае если внеплановая выездная проверка проводилась по согласованию с органом прокуратуры или по требованию прокурора, должностное лицо, ответственное за проведение проверки, передает копию акта проверки должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для направления в орган прокуратуры, принявший решение о согласовании проведения проверки или предъявивший требование о проведении проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

7. В случае если проверка проводилась по фактам, изложенным в обращениях и заявлениях граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, должностное лицо, ответственное за проведение проверки, готовит ответ на обращение или заявление, заверяет его личной подписью и передает должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для направления заявителю в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения проверки.

8. Результатом исполнения муниципальной функции является выявление факта (отсутствия факта) нарушения, пресечение нарушения требований федеральных законов, законов Костромской области и муниципальных правовых актов по соблюдению правил благоустройства муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области.

Статья 7. Права и обязанности лиц, осуществляющих муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства

1. Должностные лица, специалисты администрации при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства имеют право:

а) запрашивать и безвозмездно получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных

требований.

б) с целью проведения проверки посещать и обследовать объекты муниципального контроля, находящиеся на территории Веретенинского сельсовета, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также проводить необходимые исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

г) привлекать к проведению выездной проверки экспертов, экспертные организации, не состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с субъектом проверки, в отношении которого проводится проверка, и не являющихся аффилированными лицами проверяемых лиц;

д) рассматривать заявления, обращения и жалобы граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по фактам нарушения правил благоустройства;

е) обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению их деятельности по муниципальному контролю за соблюдением правил благоустройства, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении установленных законодательством требований;

ж) в случае обнаружения в действиях субъекта проверки признаков состава административного правонарушения передавать материалы проверки для решения вопроса о рассмотрении материалов в рамках производства по делам об административных правонарушениях, возбуждение административного производства по которому отнесено к компетенции другого органа;

з) составлять по результатам проверок акты;

и) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

к) осуществлять иные права, установленные нормативными правовыми актами, связанные с исполнением возложенных на них обязанностей.

2. При осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности должностные лица, специалисты администрации обязаны:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, проверка которых проводится;

б) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

в) проводить проверку на основании распоряжения Администрации Веретенинского сельского поселения проведения проверки в соответствии с ее назначением;

г) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации Веретенинского сельсовета Железнодорожного района и в случае, предусмотренном федеральным законодательством, копии документа о согласовании проведения проверки;

д) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

е) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

ж) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с результатами проверки;

з) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

и) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к) соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством Российской Федерации;

л) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

м) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

н) осуществлять запись о проведенной проверке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

о) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

п) соблюдать ограничения, установленные статьей 15 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 8. Права, обязанности и ответственность лиц в отношении которых проводится муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства

1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, проверка которого проводится, а также индивидуальный предприниматель, гражданин, проверка которого проводится, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки, представление которой предусмотрено Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, органа муниципального контроля;

г) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на возмещение вреда, причиненного при проведении мероприятий по муниципальному контролю, вследствие действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными;

е) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

ж) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;

з) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного

самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

и) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе.

2. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, проверка которого проводится, а также индивидуальный предприниматель, гражданин, проверка которого проводится, его уполномоченный представитель при проведении проверки обязаны:

а) не препятствовать проведению проверки;

б) присутствовать при проведении проверки или обеспечить присутствие уполномоченных представителей граждан, руководителей и иных должностных лиц юридических лиц или уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей;

в) предоставить должностному лицу, ответственному за проведение выездной проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить беспрепятственный доступ проводящим выездную проверку должностным лицам органа муниципального контроля, экспертам, представителям экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином здания, строения, сооружения, помещения, к оборудованию;

г) в случае если выездной проверке предшествовало проведение документарной проверки, предоставлять должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, которые не запрашивались при документарной проверке;

д) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в орган муниципального контроля указанные в запросе копии документов;

е) в установленные сроки устранять выявленные уполномоченными лицами органа муниципального контроля нарушения обязательных требований.

3. Невыполнение законных требований лиц, осуществляющих муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства, либо совершение действий, препятствующих исполнению возложенных на них обязанностей, влекут за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области.

Статья 9. Ответственность органа муниципального контроля, должностных лиц органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства

1. Администрация, должностные лица администрации в случае ненадлежащего исполнения полномочий при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Орган муниципального контроля осуществляет контроль за исполнением должностными лицами органа муниципального контроля полномочий при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами должностных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020г. № 11

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казённого учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района

Курской области» за 2019 год

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Веретенинского сельсовета Железногорского района, утвержденным постановлением Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 1, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Веретенинский вестник».

Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района

В.В.Нефедова

Утвержден
постановлением Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от «19» февраля_2020 г. №11

ГODOVOЙ ОТЧЕТ

о выполнении муниципальной программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год

Сведения о достижении целевых показателей эффективности

№ п/п	Наименование целевого показателя программы	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии отклонения)
			отчетный год		
			план	факт	
1.	Доля экономии бюджетных средств в результате осуществления закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд казенного учреждения	процент	5,0	0,0	
2.	Своевременность исполнения документов (процентов)	процент	100,0	100,0	
3.	Доля сводной финансово-экономической отчетности, предоставленной с соблюдением сроков предоставления и достоверности, в общем количестве сводной финансово-экономической отчетности	процент	100,0	100,0	
4.	Количество замечаний контролирующих и надзорных органов (в год)	единиц	0,0	0,0	

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований бюджета на реализацию программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год

Наименование программы,	Источник	Расходы (рублей)
-------------------------	----------	------------------

подпрограммы и основных мероприятий	финансирова ния	бюджетные ассигнования, план на	бюджетные ассигнования на	кассовое исполнение
		01.01.2019г	31.12.2019г	
Муниципальная программа «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казённого учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Местный бюджет	2232990	2804368,86	2804258,63
	Всего	2232990	2804368,86	2804258,63
Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации" муниципальной программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий МКУ «УХО» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Местный бюджет	2232990	2804368,86	2804258,63
	Всего	2232990	2804368,86	2804258,63
Основное мероприятие 1.1 «Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания объектов движимого и недвижимого имущества, а также социально-бытовое обеспечение деятельности работников Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района	Местный бюджет	2232990	2804368,86	2804258,63
	Всего	2232990	2804368,86	2804258,63

Сведения о внесенных изменениях в муниципальную Программу в течение 2019 года

Наименование нормативного правового акта	Краткое изложение причин внесения изменений
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.02.2019г. № 11 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 03.11.2016г. № 170 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казённого учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области на 2017-2021годы»	Уточнение финансирования программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 22.07.2019г. № 88 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 03.11.2016г. № 170 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казённого учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области на 2017-2021годы»	Уточнение финансирования программы, уточнение названия программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 21.10.2019г. № 119 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 03.11.2016г. № 170 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение эффективного осуществления полномочий муниципального казённого учреждения «Управление хозяйственного обслуживания» Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы

Оценка эффективности реализации программы

1. Степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач программы (оценка результативности):

$$E = (0/5 + 100/100 + 100/100 + 0/0) : 4 \times 100\% = (0+1+1):4 \times 100\% = 50\%$$

Вывод: Степень достижения запланированных результатов удовлетворительная.

2. Степень соответствия фактических затрат местного бюджета запланированного уровня (оценка полноты использования бюджетных средств):

$P = 2804258,63 : 2804368,86 \times 100\% = 100\%$

Вывод: Степень соответствия фактических затрат местного бюджета на реализацию программы запланированному уровню - хорошая.

3. Эффективность использования средств местного бюджета (оценка экономической эффективности достижения результатов):

$E = 100 : 50 = 2,0$

Вывод: Эффективность использования средств местного бюджета – удовлетворительная.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020г. № 12

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «По профилактике преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Веретенинского сельсовета Железногорского района, утвержденным постановлением Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 1, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «По профилактике преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Веретенинский вестник».

Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района

В. В. Нефедова
Утвержден
постановлением Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от «19» февраля_2020 г. № 12

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

о выполнении муниципальной программы

«По профилактике преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019год.

Исполнение плана мероприятий по реализации программы
«По профилактике преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятий	Исполнитель
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение правопорядка на территории муниципального образования "муниципальной программы "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования "Веретенинский сельсовет " Железногорского района Курской области"		
1.1.	Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств (изготовление информационных листов)	Изготовлены и распространены информационные листки о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств	Администрация Веретенинского сельсовета

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципальном образовании "Веретенинский сельсовет" Железногорского района Курской области" за 2019 год

Наименование основных мероприятий	Источник	Расходы (рублей)
-----------------------------------	----------	------------------

	финансирова ния	бюджетные ассигнования, план на 01.01.2019	бюджетные ассигнования на 31.12.2019	кассовое исполнение
Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств (изготовление информационных листков)	Местный бюджет	1000	1000	0
Итого		1000	1000	0

Сведения

о достижении целевых показателей эффективности реализации программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования "Веретенинский сельсовет" Железногорского района Курской области» за 2019 год.

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя эффективности	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии отклонения)
			отчетный год		
			план	факт	
	Целевые индикаторы				
1.	Снижение количества зарегистрированных преступлений	%	5		Данный показатель на 2019 год не планировался
2.	Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними и при их участии	%	2		Данный показатель на 2019 год не планировался
3.	Снижение количества преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления	%	5		Данный показатель на 2019 год не планировался
4.	Доля трудоустроенных лиц, освобожденных из мест лишения свободы	%	100		Данный показатель на 2019 год не планировался
5.	Количество членов ДНД	человек	5	5	

Оценка эффективности реализации программы

Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы:

$$C_d = (0/5 + 0/2 + 0/5 + 0/100 + 5/5) : 5 \times 100\% = (0+0+0+0+1):5 \times 100\% = 20\%$$

Степень полноты использования бюджетных ассигнований:

$$Уф = 1000 : 1000 \times 100\% = 100\%$$

Вывод: уровень эффективности реализации муниципальной программы – удовлетворительный.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020г. №13

Об утверждении отчета о реализации муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Веретенинского сельсовета Железногорского района, утвержденным постановлением Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 1, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Веретенинский вестник».

Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района

В.В. Нефедова

Утвержден
Постановлением Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от «19» февраля 2020 г. № 13

ГODOVOЙ ОТЧЕТ

о выполнении муниципальной целевой программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год

Исполнение плана мероприятий по реализации программы
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятий	Исполнитель
1.	Подпрограмма 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»		
1.1.	Совершенствование системы непрерывного обучения муниципальных служащих	Повысили квалификацию два муниципальных служащих и глава сельсовета	Администрация Веретенинского сельсовета
1.2.	Внедрение современных технологий	Обустроены и подключены к интернету четыре рабочих места (100%),	Администрация Веретенинского сельсовета

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований на реализацию программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области» за 2019 год

Наименование основных мероприятий	Источник финансирования	Расходы (рублей)		
		бюджетные ассигнования, план на 01.01.2019	бюджетные ассигнования на 31.12.2019	кассовое исполнение
Совершенствование системы непрерывного обучения муниципальных служащих	Местный бюджет	2970	3300	3300
Внедрение современных технологий	Местный бюджет			
Итого		2970	3300	3300

Сведения

о достижении целевых показателей эффективности реализации программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя	Единица измерения	Значение показателей	Обоснование отклонений
-------	---	-------------------	----------------------	------------------------

	эффективности		отчетный год		значений показателя на конец отчетного года (при наличии отклонения)
			план	факт	
	Целевые индикаторы				
1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	%	1		Данный показатель на 2019 год не планировался
2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	%	1		Данный показатель на 2019 год не планировался
3.	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	%	2		Данный показатель на 2019 год не планировался
4.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение в системе непрерывного обучения	человек	3	3	
5.	Число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе.	человек	0	0	
	Показатели эффективности				
1	Индекс доверия граждан к муниципальным служащим	%	80	80	

Оценка эффективности реализации программы

Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы:

$S_d = (0/1 + 0/1 + 0/2 + 3/3 + 80/80) : 6 \times 100\% = (0+0+0+1+1):5 \times 100\% = 40\%$,

Степень полноты использования бюджетных ассигнований:

$УФ = 3300 : 3300 \times 100\% = 100\%$

Вывод: уровень эффективности реализации муниципальной программы – удовлетворительный.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020г. №14

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области на» за 2019 год

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Веретенинского сельсовета Железногорского района, утвержденным постановлением Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 1, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Веретенинский вестник».

Глава Веретенинского сельсовета
Железногорского района

В.В.Нефедова

Утвержден
постановлением Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от «19» февраля 2020 г. №14

ГODOVOЙ ОТЧЕТ

о выполнении муниципальной программы

«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год

Исполнение плана мероприятий по реализации программы

«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятий	Исполнитель
1.	Подпрограмма «Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»		
1.1.	Финансовое обеспечение по направлению «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования»	Выполнено	Администрация Веретенинского сельсовета

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований бюджета на реализацию программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области» за 2019 год

Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Расходы (рублей)		
		бюджетные ассигнования, план на 1 января 2019 года	бюджетные ассигнования на 31 декабря 2019 года	кассовое исполнение
Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Местный бюджет	30600,00	15448,30	15448,30
В том числе подпрограммы:				
Обеспечение комплексной безопасности жизнедеятельности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стабильности техногенной обстановки» муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Местный бюджет	30600,00	15448,30	15448,30

Сведения

о достижении целевых показателей эффективности

реализации программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование целевого показателя программы	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии отклонения)
			отчетный год		
			план	факт	
1.	Снижение количества гибели людей по отношению к 2010 году	процент	на 1	-	отсутствие ЧС
2.	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2010 году	процент	на 2	-	отсутствие ЧС
3.	Количество спасенных на 100 ЧС и происшествий	человек	1	-	отсутствие ЧС
4.	Время реагирования на ЧС	минут	20	20	

5.	Увеличение количества оповещаемого населения	процент	95	95	
----	--	---------	----	----	--

Сведения о внесенных изменениях в муниципальную Программу в течение 2019 года

Наименование нормативного правового акта	Краткое изложение причин внесения изменений
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.02.2019г. № 12«О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 09.01.2014г. № 3 «Об утверждении муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 22.07.2019г. №84 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 09.01.2014г. № 3«Об утверждении муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 21.10.2019г. №124 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 09.01.2014г. № 3«Об утверждении муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера на территории Веретенинского сельсовета Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы

Оценка эффективности реализации программы

Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы:

$$E = (0 + 0 + 0 + 20/20 + 95/95) : 5 \times 100\% = (0 + 0 + 0 + 1,0 + 1,0) : 5 \times 100\% = 40\%$$

Степень полноты использования бюджетных ассигнований:

$$П = 15448,30 / 15448,30 = 100\%$$

Вывод: уровень эффективности реализации муниципальной программы –удовлетворительный.

Оценка эффективности использования средств местного бюджета на реализацию подпрограммы:
 $Z = 40/100 = 0,4$

Вывод: уровень эффективности реализации муниципальной программы – средний.
 Финансирование программы является выполненным, в результате корректировок объемов финансирования становится возможным выполнить мероприятия программы в полном объеме.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
 ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020г. № 15

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области» за 2019 год

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Веретенинского сельсовета Железногорского района, утвержденным постановлением Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района от 09.01.2014г. № 1, Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области» за 2019 год

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Веретенинский вестник».

Утвержден
постановлением Администрации
Веретенинского сельсовета
Железногорского района
от «19» февраля_2020 г. №15

ГODOVOЙ ОТЧЕТ
о выполнении муниципальной программы
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района
Курской области»
за 2019 год

Исполнение плана мероприятий по реализации программы
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района
Курской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятий	Исполнитель
1.	Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области»		
1.1.	Выплата пенсии за выслугу лет и доплат к пенсиям муниципальных служащих	Выполнено	Администрация Веретенинского сельсовета

Отчет

об использовании бюджетных ассигнований бюджета на реализацию программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области» за 2019 год

Наименование основных мероприятий	Источник финансирования	Расходы (рублей)		
		бюджетные ассигнования, план на 1 января 2019 года	бюджетные ассигнования на 31 декабря 2019 года	кассовое исполнение
Выплата пенсии за выслугу лет и доплат к пенсиям муниципальных служащих	Местный бюджет	252274,00	264033,76	264033,76

Сведения

о достижении целевых показателей эффективности реализации программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области»

№ п/п	Наименование целевого показателя программы	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии отклонения)
			отчетный год		
			план	факт	
1.	Количество граждан, получивших меры социальной поддержки	чел.	1	1	
2.	Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общем числе граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки	%	100	100	

Сведения о внесенных изменениях в муниципальную Программу в течение 2019 года

Наименование нормативного правового акта	Краткое изложение причин внесения изменений
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.02.2019г. № 10«О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.11.2013г. № 89 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области на 2014-2020 годы	Уточнение финансирования программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 22.07.2019г. № 88«О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.11.2013г. № 89 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы, уточнение названия программы
Постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 21.10.2019г. № 121 «О внесении изменений в постановление Администрации Веретенинского сельсовета от 01.11.2013г. № 89 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Веретенинском сельсовете Железногорского района Курской области»	Уточнение финансирования программы

Оценка эффективности реализации программы

Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы:

$S_d = (1/1 + 100/100) : 2 \times 100\% = (1+1):2 \times 100\% = 100\%$

Степень полноты использования бюджетных ассигнований:

$УФ = 264033,76 : 264033,76 \times 100\% = 100\%$

Вывод: уровень эффективности реализации муниципальной программы – высокий.

Учредитель: Собрание депутатов муниципального образования «Веретенинский сельсовет» Железногорского района Курской области.

Газета зарегистрирована: регистрация не требуется.

Ответственный за выпуск газеты:

Глава Веретенинского сельсовета Железногорского района Нефедова В.В..

Газета выходит каждую пятницу недели.

Цена газеты: бесплатно. Объем газеты: - 10 п.л.. Тираж газеты: 40 экземпляров

